

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №61 Приморского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 61
Приморского района Санкт-Петербурга
протокол от № 1 от 29.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующим ГБДОУ детский сад №61
Приморского района Санкт-Петербурга
Е.Б.Лосевская
приказ № 28/01-61 от 29.08.2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О питьевом режиме воспитанников

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 61 Приморского района Санкт-Петербурга**

1.Общее положение

1.1. Положение о питьевом режиме (далее Положение) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 61 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ДООУ) разработано в соответствии: с [Федеральным законом от 30.03.99 N 52ФЗ \(ред. от 29.07.2017\) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"](#) (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017); требованием СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества», в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

2.1. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДООУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде. Допускается использование кипяченой воды при условии ее хранения не более 3 часов

2.Задачи организации питьевого режима в ДООУ

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно–эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в ДООУ осуществляется администрацией ДООУ ежедневно.

Ответственность за организацию питьевого режима в ДООУ возлагается на повара, а в группах - на воспитателей и помощников воспитателей

4.Организация питьевого режима в ДООУ

4.1. Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам (графинам) питьевой водой, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества». При этом для организации питьевого режима в дошкольных учреждениях должна использоваться прокипяченная и охлажденная вода, при условии ее хранения не более 3 -х часов. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

4.2. Замена кипяченой питьевой воды на группах производится согласно требованиям СанПиН 2.4.3648-20 и отражается в соответствующем ГРАФИКЕ, в котором фиксируется дата,

время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе. Вода доставляется в группу воспитателем и(или) помощником воспитателя.

4.3. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20 С.

4.4. Воду дают ребенку в индивидуальных чашках (кружках). При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек(кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, в посудомоечных машинах после каждого применения в режиме горячего полоскания.

4.5. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

4.6. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

5. Ответственность

5.1 Повар на кухне, воспитатели и помощники воспитателей групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в ДОУ.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период ежедневно осуществляет администрация ДОУ.